AÐSTÆÐUR ÞAR SEM BROTTHVARF ER LÍTIÐ

LEIÐIN SEM FARIN VAR Í MS

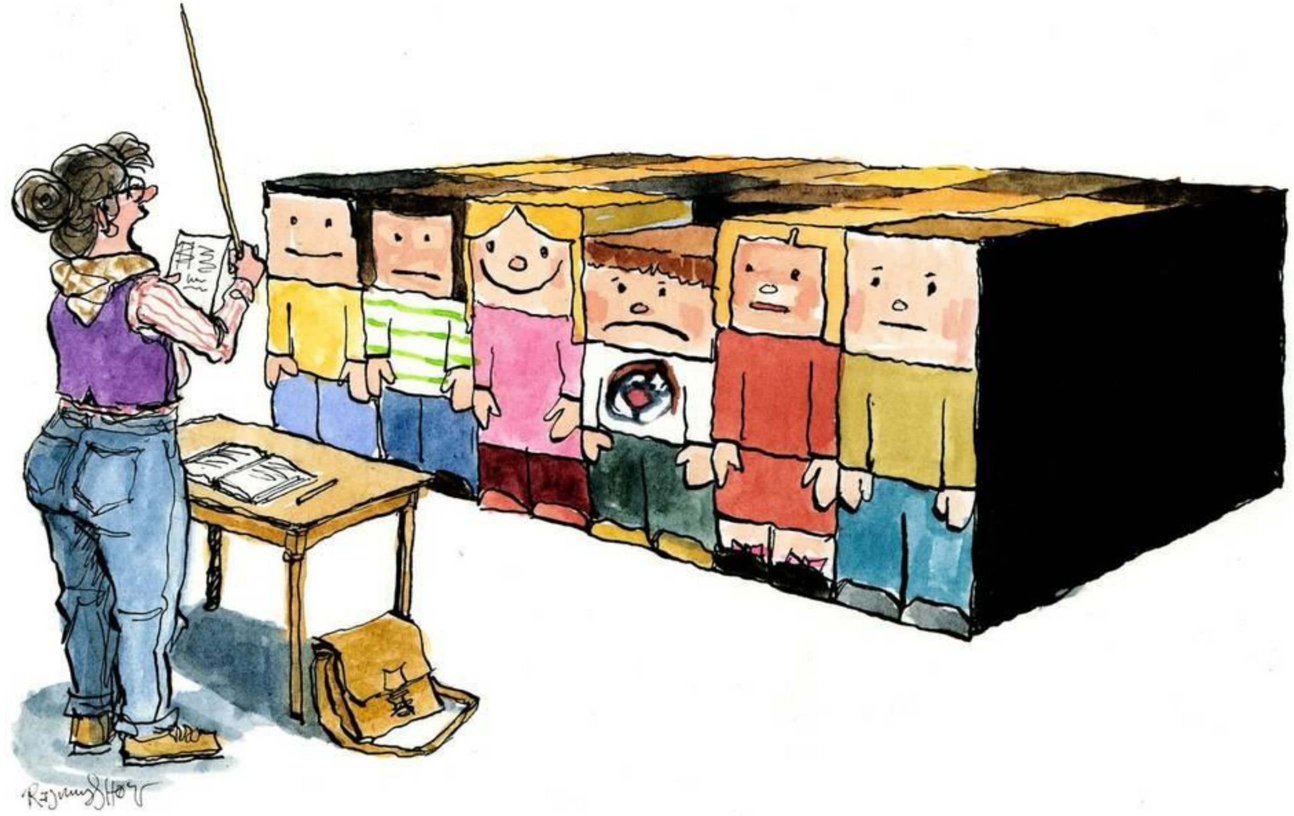
Fimmtudagur 8. nóvember 2018

Már Vilhjálmsson, rektor Menntaskólans við Sund

VIRÐING – JAFNRÉTTI – ÁBYRGÐ - HEIÐARLEIKI

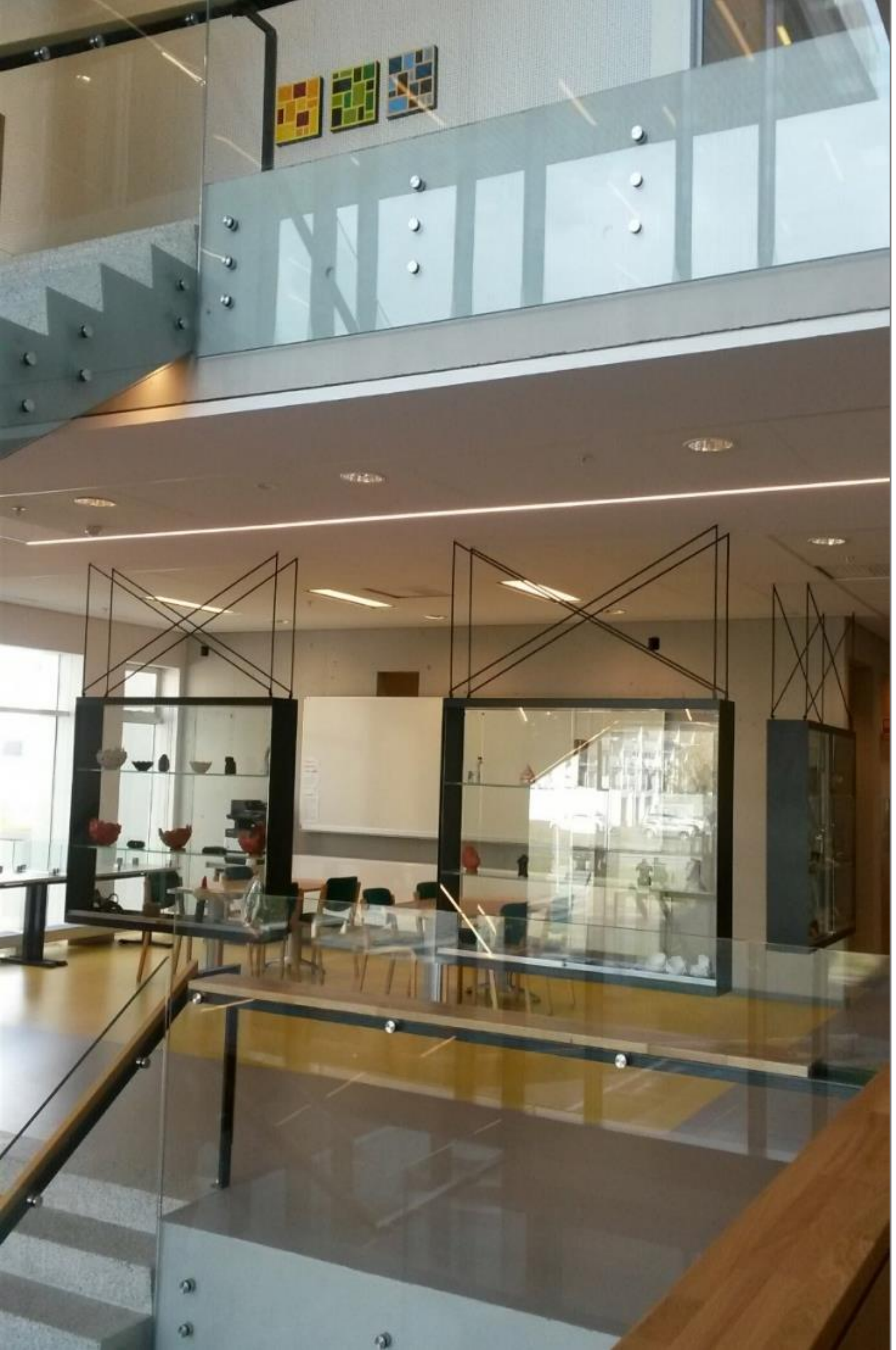
SVONA VILDUM VIÐ EKKI VERA

en vorum það engu að síður



og því er nýja námskráin okkar og nýtt þriggja anna kerfi byggð upp á þann hátt að þannig þarf þetta alls ekki að vera

VIRÐING – JAFNRÉTTI – ÁBYRGÐ - HEIÐARLEIKI



JARÐVEGUR FYRIR BREYTINGAR

Það þarf vilja, átak og seiglu til að breyta og það þarf áburð svo jarðvegur fyrir breytingar sé frjósamur og haldist frjósamur:

- Breytingaferlið í MS hófst árið 2005 – það þurfa allir að venjast þeirri hugsun að breytingar eru hluti af tilverunni og ekki endilega gagnrýni á það sem er eða var
- Ytri aðstæður þurfa að vera hagstæðar (viðhorf, lög, reglur og samningar)
- Það þarf greiningu á því sem er, áður en farið er að breyta og markmið þurfa að vera skýr
- Það þarf að styrkja og styðja við frumkvöðlana, nýta tækifærin og fagna litlu skrefunum
- Það þarf að vera vilji til að koma í veg fyrir endurtekningu mistaka

Brotthvarf í MS

1. Greining á stöðu í MS og skýrsla um innleiðingu aðgerða gegn brotthvarfi við Sund
2. Handbók um varnir gegn brotthvarfi nemenda
3. Stuðningur við framhaldsskólanema (Handbók fyrir foreldra/forráðamenn)

Fræðslufundir

Samstarf við Menntamálastofnun

Stuðningur yfirvalda

GLÖGGT ER GESTS AUGAÐ

Að sækja sér þekkingu og ráð:

- Skólaþróun: Hvað eru aðrir að gera? PLP ofl.
- Hvað hefur verið skrifað um þessi mál?
- Hlutlausir utanaðkomandi sérfræðingar fengnir til að ráðleggja og leiðbeina á ákveðnum sviðum
- Stefnur og markmið ráðuneytis
- Stuðningur stjórnvalda (ráðuneytis og MMS)
- Þekking efld innan MS til að geta metið það besta frá öðrum
  - Brotthvarfssérfræðingur ráðinn til MS – fjármagn!
    - Tímasett áæltun sett af stað sem nær til nemenda, skólans og einstakra starfsmanna og forráðamanna
  - Fræðsla, endurskoðun og samstarf

Um tilgang helgunar

Sá sem helgar sig ákveðnu verkefni er líklegur til þess að standa sig. Þetta á bæði við nemendur sem og starfsfólk

Með helgun skýrist tilgangurinn og þar með er hægt að setja raunhæf markmið

Helgun þarfnast næringar og sá sem helgar sig verkefni þarf bæði stuðning, hvatningu og sálufélaga

Helgun býr ósjálfrátt til forgangsröðun verkefna

Sá sem helgar sig náminu í MS skilgreinir sig frekar sem MS -ing

HELGUN – allir eiga sér sögu og enginn er skilinn eftir

Skólabragur - markmið

- Það sé gott að vera í MS – fólki líði vel og fái ögrandi verkefni í samræmi við getu og hæfni hvers og eins
- Það sé haldið vel utan um starfsfólk og nemendur
- Það sé unnið með styrkleika nemenda og starfsfólks frekar en veikleika
- Skipulag sé sveigjanlegt og hægt sé að bregðast við þegar breytingar verða hjá nemendum og starfsfólki
- Allir virði einkunnarorð skólans:

Virðing – jafnrétti – ábyrgð - heiðarleiki

NEMENDUM ER FYLGT EFTIR

Allir eru sérstakir

Skólinn vinnur út frá því að allir séu sérstakir. Ef nemandi kemur í MS viljum við að honum vegni vel

Allir þurfa á stuðningi að halda og öllum þykir hrósið gott

Nám í MS er byggt þannig upp að hver og einn getur sérsniðið sína námskrá og stillt af sinn námshraða

Það er í lagi að breyta upphaflegri áætlun en það er ekki í lagi að gefast upp

Enginn á að vera „óséður“ í MS

- Mætingarstjóri og eftirlit með ástundun
- Verkefnastjóri með nemendum af erlendum uppruna
- Miðannarmat
- Fundir með foreldrum/forráðamönnum
- Fundir með nemendum og sérstakir rýnihópar
- Fundir stjórnenda og námsráðgjafa um námsframvindu einstaklinga
- Nemendur sem ekki eru í takt þurfa sjálfir að bera sig eftir björginni
- Námsmat byggir á greiningu á vinnuframlagi hvers og eins jafnóðum → varúðarljós kvikna fyrr!
- Stuðningur við þá sem þess þurfa, námskeið ofl.
- Opið aðgengi að stjórnendum sem námsráðgjöfum
- Fræðsla fyrir nemendur, starfsfólk og forráðamenn

Markmið

Með eftirliti með virkni og námi nemanda er verið að reyna að skapa aðhald, auka seiglu og láta nemendur finna að okkur sé ekki sama

Að bæði nemendur og foreldrar þeirra séu upplýstir um stöðuna hverju sinni

Að nemendur geti breytt áherslum og skipulagi sínu í samræmi við getu og ástand á hverjum tíma

Að eftirlit með ástundun og námsgengi hvers og eins að auðveldi skólanum allt skipulag

EFTIRLIT MEÐ VIRKNI OG NÁMI

Eftirlit með mætingu og ástundun:

- ***Önnin hefst:*** Bréf sent til nemenda og forráðamanna (kynning á kerfinu)
- ***Föstudagar:*** Sent yfirlit um ástundun sent nemendum og forráðamönnum
- ***Þeir sem eru undir 85% mætingu:*** Fá bréf í viku 2, 5 og viku 7 þar sem fjallað er um brot á skólareglum og afleiðingar Hvattir til þess að bæta úr og vísað á námsráðgjafa, úrræði í boði og hverjar reglur skólans eru
- ***Hrósið:*** Póstur sendur á nemendur og forráðamenn vegna nemenda sem eru með +97% mætingu. Hvattir til áframhaldandi góðra verka
- ***Boðun í viðtal:*** Þeir sem ítrekað eru undir viðmiðunarmörkum um mætingu eru boðaðir í viðtal. (skjal afhent með helstu ákvæðum skólasóknarreglna og yfirliit yfir mætingu og aðgerðir við hvert uppgjör). Eiga að skila inn stuttri greinargerð um hvernig þeir hyggist fara að því að mæta betur. Nemendur með margítrekuð brot á skólasóknarreglum eru skráðir með agabrot og er það staðfest með því að láta þá skrifa undir sérstakt eyðublað.
- ***Yfirlit yfir mætingu allra við lok annar:*** Fundur um námsframvinduúrræði þeirra sem eru í vandræðum.
- ***Skýrslugerð:*** Skýrsla eftir hverja önn um árangur af mætingastjórnun. Tölfræði.
- ***Viðurkenning:*** Viðurkenningar til nemenda fyrir frábæra ástundun

EFTIRLIT MEÐ VIRKNI OG NÁMI

Markmið

Að draga úr líkum á því að nemandi hrökklist frá námi, vegna álags og slakrar ástundunar

Ákvæði um námsframvinduúrræði í skólanámskrá eiga að stuðla að því að álag á nemanda sé í samræmi við getu hvers og eins

Að skólinn geti hjálpað nemendum við að skipuleggja sig þannig að kröfur til þeirra séu raunhæfar og í samræmi við það sem þau eiga að ráða við hverju sinni

Að nemendur séu ekki í námi þar sem þeim líður illa eða vilja ekki sinna

Námsframvinduúrræðið:

Þetta ákvæði virkar þannig að hafi nemandi ekki sinnt náminu á þeirri önn sem er að ljúka verður fjöldi áfanga sem hann fær að taka á önninni eftir takmarkaður í samræmi við þá getu sem hann hefur sýnt.

Nemandi sem er undir 85% í mætingu í lok annar telst hafa brotið skólareglur. Nemandinn fær aðeins að taka hluta náms, tvo til þrjá áfanga auk íþrótta, á næstu önn og þar með fær hann sveigjanleika og tækifæri til að bæta ástundun og árangur. Mæti nemandi yfir 85% á þeirri önn fær hann að taka fullt nám á næstu önn á eftir. Takist það ekki er fjallað um stöðu hans á sérstökum fundi stjórnenda, mætingarstjóra og námsráðgjafa.

Úrskurður um hvernig námsframvinduúrræðinu er beitt er alltaf tekinn á grundvelli samanburðar á ástundun og einkunnum.

Kennslustjóri sendir viðkomandi nemendum/forráðamönnum tilkynningu um beitingu úrræðisins en nemendur geta gert athugasemdir við þá ákvörðun skólans áður en auglýstur frestur til töflubreytinga rennur út.

HVAÐ ER ÞAÐ ÞÁ SEM SKIPTIR MESTU MÁLI ?

HELGUN:	Að tilheyra og vilja [vellíðan]
SEIGLA:	Að þola mótlæti, gefast ekki upp og læra af mistökum
HÆFILEG ÖGRUN:	Verkefni þurfa að ögra en ekki brjóta niður
SKIPULAG:	Gott skipulag hjálpar
STUÐNINGUR:	Að hafa aðgang að hjálp
HRÓS:	Jákvæð endurgjöf er gulls ígildi

VIRÐING – JAFNRÉTTI – ÁBYRGÐ - HEIÐARLEIKI

Már Vilhjálmsson

Uppbygging stokkatöflunnar

Um stokkatöfluna

Allir áfangar nema íþróttir eru 5 feiningar að stærð

- 5 stokkar eru 8 kst/viku
- þrír tveggja tíma stokkar
- einn eins tíma stokkur

Hver 8 kennslustunda stokkur er með einn þrefaldan morguntíma og aðeins þá mega vera stærri próf/verkefni

Nemendur hefja nám 8:30 og kennslu í 8 tíma stokkum lýkur 14:40 nema á fimmtudögum (kl. 15:00)

Mánudagur	Þriðjudagur	Miðvikudagur	Fimmtudagur	Föstudagur
8:30-9:10 A [8]	8:30-9:10 B [8]	8:30-9:10 C [8]	8:30-9:10 D [8]	8:30-9:10 E [8]
9:10-9:50 A [8]	9:10-9:50 B [8]	9:10-9:50 C [8]	9:10-9:50 D [8]	9:10-9:50 E [8]
9:50-10:30 A [8]	9:50-10:30 B [8]	9:50-10:30 C [8]	9:50-10:30 D [8]	9:50-10:30 E [8]
10:45-11:25 D [8]	10:45-11:25 E [8]	10:45-11:25 A [8]	10:45-11:25 B [8]	10:45-11:25 C [8]
11:25-12:05 D [8]	11:25-12:05 E [8]	11:25-12:05 A [8]	11:25-12:05 B [8]	11:25-12:05 C [8]
		<- Matarhlé ->		
12:40-13:20 C [8]	12:40-13:20 D [8]	12:40-13:20 E [8]	12:20-13:00 I [1]	12:40-13:20 B [8]
13:20-14:00 C [8]	13:20-14:00 D [8]	13:20-14:00 E [8]	13:00-13:40 A [8]	13:20-14:00 B [8]
14:00-14:40 C [8]	14:00-14:40 D [8]	14:00-14:40 E [8]	13:40-14:20 A [8]	14:00-14:40 B [8]
			14:20-15:00 A [8]	
14:50-15:30 F [2]	14:50-15:30 G [2]	14:50-16:10 Fundatími	15:10-15:50 H [2]	
15:30-16:10 F [2]	15:30-16:10 G [2]		15:50-16:30 H [2]	

Stokkatafla MS 2018-2019

Skóladagatal Menntaskólans við Sund 2018-2019

Nemendadagar = 180 **Starfsdagar = 4**

Ágúst			September			Október			Nóvember			Desember		
1/ Mi			1/ La			1/ Má		1	1/ Fi		1	1/ La	Brautskr	
2/ Fi			2. Su			2/ Þr		2	2/ Fö		2	2/ Su		
3/ Fö			3. Má		1	3/ Mi		3	3/ La			3/ Má		1
4/ La			4. Þr		2	4/ Fi		4	4/ Su			4/ Þr		2
5/ Su			5. Mi		3	5/ Fö		5	5/ Má		3	5/ Mi		3
Má			6. Fi		4	6/ La			6/ Þr		4	6/ Fi		4
7/ Þr			7. Fö		5	7/ Su			7/ Mi		5	7/ Fö		5
8/ Mi			8. La			8/ Má		6	8/ Fi		6	8/ La		
9/ Fi			9. Su			9/ Þr		7	9/ Fö		7	9/ Su		
10/ Fö			10. Má		6	10/ Mi		8	10/ La			10/ Má		6
11/ La			11. Þr		7	11/ Fi	matsd	1	11/ Su			11/ Þr		7
12/ Su			12. Mi		8	12/ Fö	matsd	2	12/ Má		1	12/ Mi		8
13/ Má			13. Fi		9	13/ La			13/ Þr		2	13/ Fi		9
14/ Þr			14. Fö		10	14/ Su			14/ Mi	Eink lok	3	14/ Fö		10
15/ Mi			15. La			15/ Má	Haustfrí		15/ Fi	Eink.sýn	4	15/ La		
16/ Fi			16. Su			16/ Þr		9	16/ Fö	Annarlok	5	16/ Su		
17/ Fö			17. Má	matsdagar	1	17/ Mi		10	17/ La			17/ Má		11
18/ La			18. Þr		2	18/ Fi		11	18/ Su			18/ Þr		12
19/ Su			19. Mi		11	19/ Fö		12	19/ Má	Upph/um	1	19/ Mi		1
20/ Má			20. Fi		12	20/ La			20/ Þr		1	20/ Fi		2
21/ Þr			21. Fö		13	21/ Su			21/ Mi		2	21/ Fö		
22/ Mi			22. La			22/ Má		13	22/ Fi		3	22/ La		
23/ Fi	Starfsd	1	23. Su			23/ Þr		14	23/ Fö		4	23/ Su	Þorláksm.	
24/ Fö	Upph/um	1	24. Má		14	24/ Mi		15	24/ La			24/ Má	Aðfangad	
25/ La			25. Þr		15	25/ Fi		16	25/ Su			25/ Þr	Jóladagur	
26/ Su			26. Mi		16	26/ Fö		17	26/ Má		5	26/ Mi	2. í jólum	
27/ Má		1	27. Fi		17	27/ La			27/ Þr		6	27/ Fi		
28/ Þr		2	28. Fö		18	28/ Su			28/ Mi		7	28/ Fö		
29/ Mi		3	29. La			29/ Ma		18	29/ Fi		8	29/ La		
30/ Fi		4	30. Su			30/ Þr		19	30/ Fö		9	30/ Su		
31/ Fö		5				31/ Mi		20				31/ Má	Gamlársdagur	

Janúar			Febrúar			Mars			Apríl			Maí			Júní
1/ Þr	Nýársdagur		1/ Fö		1	1/ Fö		1	1/ Má		1	1/ Mi	1. mai		2 Su
2/ Mi			2/ La			2/ La			2/ Þr		2	2/ Fi		1	3 Má
3/ Fi			3/ Su			3/ Su			3/ Mi		3	3/ Fö		2	4 Þr
4/ Fö		1	4/ Má		2	4/ Má		2	4/ Fi		4	4/ La			Mi
5/ La			5/ Þr		3	5/ Þr		3	5/ Fö		5	5/ Su			
6/ Su			6/ Mi		4	6/ Mi		4	6/ La			6/ Má		3	Þrír starfsdagar -->
7/ Má		2	7/ Fi		5	7/ Fi		5	7/ Su			7/ Þr		4	
8/ Þr		3	8/ Fö		6	8/ Fö		6	8/ Má		6	8/ Mi		5	
9/ Mi		4	9/ La			9/ La	Brautskr		9/ Þr		7	9/ Fi		6	
10/ Fi		5	10/ Su			10/ Su			10/ Mi		8	10/ Fö		7	
11/ Fö		6	11/ Má		7	11/ Má		7	11/ Fi		9	11/ La			
12/ La			12/ Þr		8	12/ Þr		8	12/ Fö		10	12/ Su			
13/ Su			13/ Mi		9	13/ Mi		9	13/ La			13/ Ma		8	
14/ Má		7	14/ Fi		10	14/ Fi		10	14/ Su	Pálmasunnu		14/ Þr		9	
15/ Þr		8	15/ Fö		11	15/ Fö		11	15/ Má			15/ Mi		10	
16/ Mi		9	16/ La			16/ La			16/ Þr			16/ Fi		11	
17/ Fi		10	17/ Su			17/ Su			17/ Mi			17/ Fö		12	
18/ Fö		11	18/ Má	Matsd.	1	18/ Má		12	18/ Fi	Skírdagur		18/ La			
19/ La			19/ Þr		2	19/ Þr		13	19/ Fö	Föstud. langi		19/ Su			
20/ Su			20/ Mi	Eink. ski	3	20/ Mi		14	20/ La			20/ Má		13	
21/ Má		12	21/ Fi	Eink. Sýn	4	21/ Fi		1	21/ Su	Páskadagur		21/ Þr		14	
22/ Þr		13	22/ Fö	Annarlok	5	22/ Fö		2	22/ Ma	2. í páskum		22/ Mi		15	
23/ Mi		14	23/ La			23/ La			23/ Þr			23/ Fi		1	
24/ Fi		1	24/ Su			24/ Su			24/ Mi		1	24/ Fö		2	
25/ Fö		2	25/ Má	Upph/um	1	25/ Má		15	25/ Fi	1 sumardagu		25/ La		12	
26/ La			26/ Þr		1	26/ Þr		16	26/ Fö		11	26/ Su			
27/ Su			27/ Mi		2	27/ Mi		17	27/ La			27/ Má	Eink. Ski	3	
28/ Ma		15	28/ Fi		3	28/ Fi		18	28/ Su			28/ Þr	Eink sýn	4	
29/ Þr		16				29/ Fö		19	29/ Ma		12	29/ Mi		5	
30/ Mi		17				30/ La			30/ Þr		13	30/ Fi	Uppstigningard.		
31/ Fi		18				31/ Su						31/ Fö	Annarlol	6	
												1 La	Brautskráning		

V VALDAGUR

	Haustönn 24.8.2018-16.11.2018					Vetrarönn 19.11.2018-25.2.2019					Vorönn 25.2.2019-31.5.2019					
	Ágúst	September	Október	Nóvember	Alls	Nóvember	Desember	Janúar	Febrúar	Alls	Febrúar	Mars	Apríl	Maí	Júní	Alls
Kennsludagar	5	18	20	7/	50	9	12	18	11	50	3	19	13	15		50
Matsdagar		2	2	5	9		2	2	5	9		2	1	6		9
Upphaf/umsjón	1				1	1				1	1					1
Starfsdagar	1				1					0					3	3
Alls					61					60						63

Skiping kennsludaga innan annar:

haustönn		vetrarönn		vorönn	
MÁ	9	MÁ	10	MÁ	10
ÞR	10	ÞR	11	ÞR	11
MI	11	MI	10	MI	10
FI	10	FI	9	FI	9
FÖ	10	FÖ	10	FÖ	10

Starfsdagar aðliggjandi skólaári		4
Fjöldi skóladaga	=	180